



FINDEN SIE IHREN WEG IN UNSEREM UNTERNEHMEN ALS MITARBEITER/-IN FÜR MARKETING UND ÖFFENTLICHKEITSARBEIT

Wir bieten Ihnen optimale Arbeitsbedingungen:

- Stabilität und eine gutes Arbeitsklima
- Festgehalt mit Zusatzleistungen
- Gestaltungspotenzial
- eigenverantwortliches Arbeiten
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- verbindliche Urlaubsplanung
- Kinderbetreuungskostenzuschuss
- betriebliche Altersvorsorge
- moderne Arbeitsstätten und Fuhrpark
- Onboarding: Begrüßungsveranstaltung für neue Mitarbeiter und Einarbeitungspläne
- (nach Möglichkeit) flexible Arbeitszeiten
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Bildungsurlaub
- wertschätzende Zusammenarbeit
- Mitarbeitererevents
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- sportliche Aktivitäten für Mitarbeiter
- gute Anbindung an den ÖPNV und an das Radwegenetz
- Pausengestaltung im Grünen
- Essenversorgung in der Mensa, im „Bistro 22“ und in unserer Ausbildungscafeteria
- Einkaufsmöglichkeiten mit Mitarbeitervorteilen im Ausbildungs-Verkaufsladen „Insel-Point“
- verschiedene Kinderbetreuungseinrichtungen und Schulen im unmittelbaren Umfeld

Ihr Verantwortungsbereich:

- interne und externe Unternehmenskommunikation
- Umsetzung eines einheitlichen CD, Markenpflege
- Erstellen der Unternehmenspublikationen
- Bearbeitung und Pflege der Social Media (z.B. Internetseite, Facebook, Intranet, Karrierewebsite)
- strategische und organisatorische Verantwortung für Messen und Organisation von Veranstaltungen, Fachtagungen und Konferenzen
- Pressearbeit und Ansprechpartner für Medienvertreter
- Personalmarketing
- kreative und eigenverantwortliche Weiterentwicklung der Marketingstrategie
- übergreifende Zusammenarbeit mit allen Fachbereichen und der Bereichsgeschäftsführung

Ihr Anforderungsprofil:

- abgeschlossenes Studium mit den Schwerpunkten Kommunikation und/oder Marketing oder eine vergleichbare Ausbildung/Erfahrung
- Berufserfahrung in den oben genannten Themenfeldern
- hohes Maß an Eigeninitiative sowie eine selbstständige und zielgerichtete Arbeitsweise
- sicherer Umgang mit Adobe-Programmen (InDesign, Photoshop) und MS-Office-Produkten (insb. Power Point, Excel), wünschenswert: Typo 3-Kenntnisse
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Freude an der Arbeit mit und für Menschen

Als mittelständisches Unternehmen, das bundesweit vernetzt arbeitet, ist das BBW Greifswald seit 1990 ein stabiler Arbeitgeber, der individuelle Entwicklungswege, ein modernes Arbeitsumfeld sowie die Vereinbarkeit von Familie und Beruf bietet. Wir sind eine spezialisierte Einrichtung zur Berufsvorbereitung und Erstausbildung junger Menschen aus ganz Deutschland, die verschiedenste Handicaps besitzen. Die gleichzeitige berufliche, soziale und medizinische Rehabilitation macht das BBW Greifswald in ganz Deutschland einzigartig. Vertrauen, Wertschätzung und Leistung sind Grundlage unserer Zusammenarbeit.

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis zum 20.02.2018.

BerufsBildungsWerk Greifswald

Personalabteilung

Pappelallee 2

17489 Greifswald

oder per E-Mail an: personalstelle@bbw-greifswald.de